

Vårt uppdrag

INSTRUKTIONER TILL HANDEDAREN

Syfte: Att klargöra uppdraget, dess förutsättningar och utmaningar.

Tid: cirka 3 timmar

Det här behöver ni:

- Blädderblocksblad
- Tuschpennor
- Tejp
- Ett rum med bekväma arbetsytor och väggar att hänga upp blädderblocksblad på.

Delar

🕒 5 minuter

Start – hälsa välkomna

Vad ska vi göra?

Att syna och formulera uppdraget är ett sätt att klargöra uppdraget inför både sig själv, gruppen och ledningen. Om vi har olika bilder av vad vårt uppdrag går ut på blir det svårt att dels använda våra resurser på rätt sätt, dels att enas kring hur vi ska möta nya utmaningar, men även hur vi ska kunna förbättra oss. En tydlig bild av uppdraget som delas av oss alla är en förutsättning för att vi ska kunna göra ett bra jobb som grupp. Det är också viktigt att ledningen och gruppen har en gemensam syn. Därför är det angeläget att vi har en dialog kring uppdraget för att skapa samsyn.

Hur ska vi göra? Varför?

Ramar för arbetet.

🕒 15 minuter

Vårt uppdrag – individuellt

Be varje gruppmedlem att skriva ner gruppens uppdrag och de tre viktigaste förutsättningarna för att fullgöra uppdraget på ett blädderblocksblad.

🕒 60 minuter

Vårt uppdrag – gruppen

Samsyn i gruppen. Be gruppmedlemmarna sätta upp blädderblocksbladen från den individuella övningen på ena väggen. Be dem därefter mingla runt en stund och läsa vad som står på de olika bladen. Efter en stunds minglande kan du samla gruppmedlemmarna framför väggen och be dem förklara och diskutera vad som står på de olika blädderblocksbladen. Avsluta diskussionen med att be gruppen att på ett blädderblocksblad skriva ner en gemensam formulering av gruppens uppdrag och de tre viktigaste förutsättningarna för att lyckas. Försök att om möjligt skapa ett konsensusbeslut.

Om det behövs kan du bjuda in en representant för ledningen för att diskutera och klarlägga gruppens uppdrag.

🕒 80 minuter

Vår handlingsplan

För att diskussionen ska leda till mer konkreta åtgärder är det viktigt med en handlingsplan. Be deltagarna fylla i handlingsplanen. Förbered rubrikerna i den på ett blädderblocksblad.

När handlingsplanen är klar, samla gruppen i en ring. Be dem förklara tankarna bakom sin åtgärdsplan. Det hjälper dem att förstå. Försök – genom frågor om det behövs – göra den så tydlig som möjligt.

🕒 15 minuter

Avrunda

Gå laget runt. Be var och en svara på frågan: Känns uppdraget tydligare för dig nu?

2. Vår handlingsplan

Att få delaktighet och samsyn är viktigt, men för att diskussionen ska leda till mer konkreta åtgärder är det bra att göra en plan. Dokumentationen ska vara ett underlag som motiverar och gör det tydligt för gruppen hur den ska genomföra uppdrag nu och en bit in i framtiden.

Tänk på:

- att se saker ur ett helhetsperspektiv för företaget i stort
- att det kan finnas olika idéer om vad ni behöver göra
- att det är lätt att göra en lång lista, men svårare att förverkliga. Blir listan lång. Ringa in det viktigaste
- att fokusera på insatser som ger bra effekt och kan genomföras snabbt med små resurser.

Vårt uppdrag	Vilka förutsättningar/mandat behöver vi?	Utmaningar/förändringar vi står inför?	Vad behöver vi förändra/göra bättre?

Vem är ansvarig?	Hur gör vi?	När ska det vara klart?